

INFORMATIVA IN CASO DI OMESSO, PARZIALE O TARDIVO PAGAMENTO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (dal 2021)

Gentile Contribuente,

Nel caso in cui non abbia provveduto al pagamento del Canone Unico Patrimoniale entro la scadenza annuale, la sua posizione potrà essere regolarizzata attraverso il pagamento del bollettino PagoPA comprensivo di sanzioni, indennità (Art. 50) e interessi (Art. 51), come previsto dal **Regolamento per l'applicazione del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria del Comune di Fiumicino**.

Per una pronta consultazione, si riporta di seguito il testo degli **Articoli 50 e 51** del Regolamento Comunale:

Articolo 50 – Sanzioni e indennità

In caso di **omesso, parziale o tardivo versamento del canone** alla scadenza stabilita, si applica:

- una **sanzione amministrativa pari all'1% del canone per ogni giorno di ritardo**, fino ad un massimo di 30 giorni;
- per ritardi **superiori ai 30 giorni**, si applica una **sanzione fissa del 30%** dell'importo del canone dovuto.

In ogni caso, la sanzione sarà **non inferiore a € 25,00 e non superiore a € 500,00**, in conformità a quanto previsto dalla **Legge 689/1981** e dall'**art. 7-bis del D.Lgs. 267/2000**.

Articolo 51 – Interessi

Sulle somme non corrisposte nei termini, si applicano **interessi nella misura del tasso legale maggiorato di due punti percentuali**, calcolati **giorno per giorno** a partire dalla data in cui le somme sono divenute esigibili.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL BOLLETTINO PAGOPA

Per procedere con il pagamento tramite il **sistema PagoPA** del Comune di Fiumicino, segua le seguenti istruzioni:

1. Visiti la pagina web del Comune di Fiumicino e scorra verso il basso fino a cliccare su **PORTALE DEL CITTADINO “PAGOPA”**.
2. Verrà indirizzato alla pagina successiva; scorra verso il basso e clicchi sull'icona **“BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA”**.
3. Selezioni la casella relativa al tributo da pagare, scegliendo tra:
 - **Canone Unico dal 2021 occupazioni di suolo pubblico**
 - **Canone Unico dal 2021 esposizioni pubblicitarie**
4. Nella causale del versamento indichi: **PAGAMENTO CON SANZIONE ED INTERESSI ANNO [ANNO] TARDIVO PAGAMENTO**.
5. Prosegua sul sito seguendo le indicazioni riportate nelle maschere, per completare il pagamento direttamente o per stampare il bollettino PagoPA da utilizzare tramite i canali online (app IO, home banking, ecc.) o presso i punti fisici (tabaccheria, poste, ecc.).

Nota importante: Una volta effettuato il pagamento, invii la copia del bollettino pagato all'indirizzo **protocollo@fiumicinotributi.it**, specificando gli importi pagati (canone, sanzioni, interessi, ecc.).